

**EXTENDED CARE PROGRAM** The Extended Care Program provides professional childcare for the students of St. Elizabeth Seton School. Recreational sports and enrichment activities, as well as a quiet homework club, are offered from 3:00 - 5:30 p.m. daily. The cost for this program is \$5.00 per day per family and families will be billed monthly. Families with students, who play on sports teams will only have to pay Extended Care fees if their children are not picked up upon return from a game. Students attending Student Council meetings will not be charged unless. They go to Extended Care after the meeting.

1. **Enrollment:** Your child will be accepted into the program, after the site director has received all your completed forms.
2. **Attendance:** Students attend the Extended Care Program only when they attend school.
3. **Homework Club:** Students still on school grounds 15 minutes after the dismissal bell must report to Extended Care and Homework Club.
4. **Student Pick-up:** Children participating in the Extended Care Program at St. Elizabeth Seton School must be signed out by you, or someone chosen by you (indicated on the registration form). Your child must be picked-up promptly at 5:30 p.m. If your child has not been picked-up by the end of the program, the after school program staff will try to contact you and/or those individuals designated as emergency contacts. Continued late pick-up may result in your child being released by the program. Please also note that photo identification may be requested upon pick-up of your child. Program hours are: 3:00 – 5:30 P.M. (Please see late charges below).
5. **Discipline:** Participation in the Extended Care Program is a privilege. Students must follow the rules of the program. Disruptive or disrespectful behavior toward other students or the staff is a reason for dismissal. We encourage you to discuss concerns about your child's behavior with the Extended Care Director.
6. **Hours:** The Extended Care Room opens at 7:00 a.m. and closes at 5:30 p.m. The program begins the first day of school and continues throughout the school year. Extended Care services are available on most early dismissal days. Extended Care is closed on all school holidays and during summer vacation.
7. **Sign in/Sign out Policies**
  - a) Parents of students in grades Pre-K through 8 must sign out their children when they pick them up.
  - b) For safety & security purposes students in grades 7 and 8 may not sign themselves out when they are leaving campus.
  - c) Only parents/guardians may pick up their children, or someone chosen by you as listed on your emergency form. If someone else needs to pick up your child for any reason you must provide a note with your child and we will request a photo ID.
  - d) The first time the parents and students forget or do not sign out up to (three times) the result will be the loss of One Week of Extended Care.
  - e) The Second Time you miss three or more times signing out, the loss will be one month of Extended Care.
  - f) If this continues, you will be required to meet with Ms. Juana and the vice principal or principal before your child / children may return to Extended Care.
8. **Late Charges: Parents must pick up their children by 5:30 p.m.**

The late fee is \$25 for the first minute and \$2.00 for every minute after that. If this happens more than 2X your child will lose Extended Care privileges.

**PROGRAMA DE GUARDERIA** El Programa de Guardería provee cuidado de niños profesional para los estudiantes de la Escuela Sta. Elizabeth Seton. Actividades recreativas y de enriquecimiento, así como un tranquilo club de tareas, que se ofrece de 3:00 a 5:30 p.m. diariamente. El costo de este programa es de \$ 5.00 por día por familia y las familias serán facturadas mensualmente. Las familias con estudiantes que juegan en equipos deportivos solo tendrán que pagar cuotas de Cuidado Extendido si sus hijos no son recogidos al regresar de un juego. Los estudiantes que asistan a las reuniones del Consejo de Estudiantil no serán facturados a menos que ellos vayan a la Guardería después de la reunión.

1. **Inscripción:** Su hijo será aceptado en el programa, después de que el/la directora de la Guardería haya Recibió todos sus formularios completos.
2. **Asistencia:** Los estudiantes asisten al Programa de Guardería sólo cuando asisten a la escuela.
3. **Club de Tarea:** Los estudiantes todavía en la escuela 15 minutos después de la campana de salida deben reportarse a la Guardería o al Club de Tarea.
4. **Recoger a los estudiantes:** Los niños que participan en el Programa de Guardería en la Escuela Sta. Elizabeth deben ser firmados por usted, o alguien elegido por usted (indicado en el formulario de inscripción). Su hijo debe ser recogido puntualmente a las 5:30 p.m. Si su hijo no ha sido recogido al final del programa, el personal del programa después de la escuela tratará de ponerse en contacto con usted y / o aquellos individuos designados como contactos de emergencia. El recoger continuamente tarde puede resultar en que su hijo sea removido del programa. Por favor, tenga en cuenta que la identificación con foto se puede solicitar al recoger a su hijo. Las horas del programa son: 3:00 - 5:30 P.M. (Vea cargos por recoger tarde abajo).
5. **Disciplina:** La participación en el Programa de Guardería es un privilegio. Los estudiantes deben seguir las reglas del programa. El comportamiento disruptivo o irrespetuoso hacia otros estudiantes o el personal es una razón para el despido. Le animamos a discutir las reglas sobre el comportamiento de su hijo con la Directora de la Guardería.
6. **Horario:** La Guardería abre a las 7:00 am y cierra a las 5:30 p.m. El programa comienza el primer día de escuela y continúa durante todo el año escolar. Los servicios de Guardería están disponibles en la mayoría de los días de salida temprana. La Guardería está cerrada en todas las vacaciones escolares y durante las vacaciones de verano.
7. **Reglas para Dejar/Recoger:**
  - a) Los padres de los estudiantes en los grados de Pre-K - 8 deben firmar a sus hijos cuando los recogen.
  - b) Por razones de seguridad, los estudiantes de los grados 7 y 8 no podrán firmar su salida ellos mismos al dejar el plantel escolar.
  - c) Solamente los padres / tutores pueden recoger a sus hijos, o alguien elegido por usted designado en el formulario de emergencia. Si alguna otra persona necesita recoger a su hijo por cualquier razón, debe proporcionar una nota con su hijo y le pediremos una identificación con foto.
  - d) La primera vez que los padres y estudiantes olvidan o no firman hasta (tres veces) el resultado será la pérdida de una semana de guardería.
  - e) La segunda vez que te pierdas tres o más veces firmar fuera, la pérdida será un mes de Guardería.
  - f) Si esto continúa, se le pedirá que se reúna con la Sra. Juana y el subdirector o director antes de que su niño (a) / niños puedan regresar a la Guardería.
8. **Cargos por Recoger Tarde:**

Los padres deben recoger a sus hijos a las 5:30 p.m. La multa por recoger tarde es de \$ 25 por el primer minuto y \$ 2.00 para cada minuto después de eso. Si esto sucede más de 2 veces, su hijo perderá los privilegios de Guardería.

I have read and understood all of the information above. I agree to follow all of the rules and help my child understand and follow the rules. The following children will be attending Extended Care Program:

1. \_\_\_\_\_ Grade \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_ Grade \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_ Grade \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_ Grade \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Parent/Guardian Signature Date